



Pareri preventivi di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

IL DIRETTORE

*F.to Dott.ssa Elisabetta Bogge*

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO

*F.to Dott. Marco Battaglia*

**Determina n. 115  
del 21 aprile 2023**

### **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**

**OGGETTO:** Avvio procedura di gara da svolgersi sul portale MEPA volta all'acquisizione del servizio di pulizia dei locali consortili - CIG Z003AE5092

#### **IL DIRETTORE**

Premesso che il servizio di pulizia dei locali consortili è attualmente affidato alla Coop. Sociale P.G. FRASSATI con scadenza prevista per il 30/04/2023 e che pertanto è necessario provvedere a nuova procedura per l'acquisizione dello stesso.

Considerate le finalità statutarie del Consorzio, normate dall'art. 2 dello Statuto consortile, ed il vigente Regolamento dei contratti che, all'art. 9, comma 3, prevede che l'Ente si riservi la facoltà di privilegiare le cooperative sociali nella fase di scelta del contraente, o che riservi la partecipazione alla selezione alle sole cooperative sociali regolarmente iscritte all'albo regionale.

Dato atto che le cooperative sociali sono di tipo B) in quanto i loro lavoratori, per almeno il 30%, ai sensi dell'art. 4, comma 2, della legge n. 381/91, sono persone svantaggiate (invalidi fisici, psichici e sensoriali, ex degenti di ospedali psichiatrici, soggetti in trattamento psichiatrico, tossicodipendenti, alcolisti, minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare, persone detenute o internate negli istituti penitenziari, condannati e internati ammessi alle misure alternative alla detenzione e al lavoro all'esterno, etc.).

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 23 marzo 2023 avente ad oggetto " Approvazione linee d'indirizzo per l'affidamento di servizio a cooperative sociali di tipo b)" con la quale si stabilisce di procedere all'attivazione di un confronto concorrenziale (RdO) tra cooperative sociali di tipo B) al fine dell'affidamento del servizio di pulizia degli uffici consortili, tramite il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (Mepa) dando mandato al Direttore per il compimento degli atti necessari.

Dato atto che si rende necessario procedere all'acquisizione del servizio di pulizia e sanificazione dei locali per il periodo di 12 mesi oltre eventuale rinnovo e/o proroga (durata massima di 30 mesi) mediante avviso di manifestazione di interesse destinato alle sole cooperative sociali di tipo B da pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente.

Tenuto conto che l'ammontare complessivo dell'appalto, stimato è di complessivi euro € **39.650,00**, oltre I.V.A. di legge (di cui € 1.125,00 per oneri della sicurezza di natura interferenziale, non soggetti a ribasso), per 12 (dodici) mesi oltre eventuale rinnovo e/o proroga.

Dato atto che l'importo complessivo stimato risulta inferiore ai 40.000 euro, per cui è possibile l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a);

In ottemperanza al principio di rotazione, per garantire la più ampia partecipazione finalizzata all'individuazione degli operatori economici da invitare si procede tramite apposita indagine di mercato da effettuarsi mediante la pubblicazione di un avviso pubblico esplorativo per manifestazione di interesse all'affidamento del servizio in oggetto, sul profilo committente e sull'albo pretorio on line del Consorzio.

Tenuto conto che viene fissato il termine di 15 giorni per la presentazione della manifestazione di interesse, specificando che sulla base dei risultati dell'indagine l'Ente procederà attraverso un confronto concorrenziale delle offerte – realizzabili sul MePA mediante RDO rivolta ai fornitori abilitati.

Precisato che:

- verranno invitate tutte le cooperative sociali di tipo B che avranno presentato manifestazione di interesse;
- l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera c) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante Richiesta di Offerta su piattaforma MEPA ;
- la Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

Visti i sottoelencati atti allegati alla presente determinazione:

- 1) avviso pubblico di manifestazione di interesse;
- 2) domanda di invito a procedura MEPA;
- 3) capitolato d'appalto;
- 4) modulo offerta economica;
- 5) DGUE;
- 6) dichiarazione a corredo del D.GUE;
- 7) schema di dichiarazione per R.T.I.;
- 8) invito sul mepa;
- 9) relazione tecnico illustrativa;
- 10) DUVRI.
- 11) Patto di integrità

Ritenuto di poterli approvare ed avviare le procedure per l'espletamento del confronto concorrenziale delle offerte – realizzabili sul MePA mediante RDO rivolta ai fornitori abilitati.

Dato atto che è necessario proseguire il rapporto contrattuale con l'attuale fornitore, nelle more della procedura di appalto per ragioni di igiene e decoro degli uffici.

Vista la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 3 del 27/1/ 2021 con cui è stato approvato il bilancio 2021/2023.

Visto lo Statuto del Consorzio.

Visto il vigente regolamento di contabilità.

Visto il D.Lgs 18.8.2000 n. 267 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i..

Visto il D.Lgs 23.6.2011 n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi e s.m.i..

Visto il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i..

## D E T E R M I N A

Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

Di procedere a indagine di mercato da effettuarsi mediante la pubblicazione di un avviso pubblico esplorativo destinato alle cooperative sociali di tipo B per manifestazione di interesse relativo all'affidamento del servizio di pulizia dei locali consortili sul profilo committente del Consorzio per la durata di 15 giorni naturali consecutivi.

Di approvare tutta la documentazione di gara (relazione tecnico illustrativa, capitolato d'appalto, avviso pubblico di manifestazione di interesse, domanda di invito a procedura MEPA, DGUE, dichiarazione a corredo del DGUE, schema di dichiarazione per R.T.I.) allegati che sono parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di specificare che l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso (massimo ribasso) ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera c) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante Richiesta di Offerta su piattaforma MEPA ( ai sensi dell'art.36 comma 2, lettera a)) a cui saranno invitati a partecipare tutti gli operatori economici che avranno presentato manifestazione di interesse.

Di dare atto che l'affidamento del servizio avrà la durata di 12 (dodici) mesi, oltre eventuale rinnovo e/o proroga (massimo 30 mesi), decorrenti dalla data di avvio del servizio.

Di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio in presenza di una sola offerta purché ritenuta conveniente e congrua, ovvero di non aggiudicarla affatto qualora nessuna offerta dovesse risultare soddisfacente, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Di quantificare il valore del contratto presuntivamente in € 39.650,00, oltre I.V.A. di legge (di cui € 1.125,00 per oneri della sicurezza di natura interferenziale, non soggetti a ribasso), tenendo conto della durata iniziale di 12 (dodici) mesi oltre all'eventuale rinnovo e/o proroga.

Di dare atto che è stato acquisito il CIG. Z003AE5092 e che la presente procedura trova copertura al codice 1.11.1.103 del corrente bilancio di esercizio per gli anni 2023/2025.

Di prorogare sino al 31 maggio 2023 l'attuale affidamento o comunque per il tempo utile all'avvio del nuovo servizio, in quanto vanno mantenute l'igiene e il decoro degli uffici oltre a considerazioni inerenti la sicurezza, non assicurabili pienamente con un cambio momentaneo e provvisorio di fornitore.

Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dr Marco Battaglia, che presiederà il seggio di gara, procederà all'apertura delle offerte economiche, all'eventuale valutazione dell'anomalia e all'aggiudicazione.

Pianezza 21/04/2023

DIRETTORE  
F.to Dott.ssa Elisabetta Bogge

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Pianezza 21/04/2023

RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA  
F.to Dott. Marco Battaglia

ESTENSORE: MARCO BATTAGLIA

<i>CAPITOLO</i>		<i>IMPEGNO</i>		<i>ACCERTAMENTO</i>	

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Consorzio per 15 (quindici ) giorni consecutivi

Dal 29 maggio 2023

**IL SEGRETARIO**

F.to dott. MORRA Paolo Oreste